

COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA

Città Metropolitana di Messina



AREA GESTIONE RISORSE

SERVIZI ASSEGNATI

- **Ragioneria e Servizi Finanziari**
- **Ufficio Tributi**
- **Ufficio Acquedotto**
- **Gestione del Personale**
- **Economato**
- **SUAP e Commercio**

RAGIONERIA E SERVIZI FINANZIARI

INDIRIZZO: Via Francesco Crispi, n. 16
TELEFONO: 0909391834- 0909391835
FAX:0909391847
EMAIL: gestione-risorse@comune.sanfilippodelmela.me.it

RESPONSABILE DEL SETTORE: Rag. Santina Carbone
VICE RESPONSABILE: dott.ssa Francesca Cotugno
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Francesca Cotugno supportata da Bucolo Maria grazia e
ESECUTORE: Sig.ra Maria Pia Ragno

ORARIO

GIORNI	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì	9-12	
Martedì	9-12	16-18
Mercoledì	9-12	
Giovedì	9-12	16-18
Venerdì	9-12	

COMPETENZE

- Predisposizione dichiarazione annuale IVA previa registrazione fatture split commerciale e comunicazioni IVA trimestrale
- Aggiornamento inventario Beni Comunali
- Piano triennale per la razionalizzazione ed il contenimento delle spese di funzionamento con predisposizione del Piano Operativo e Relazione annuale a Consuntivo del Piano di Razionalizzazione
- Programma Biennale degli acquisti di fornitura di beni e servizi
- Istruttoria Nodo dei Pagamenti
- Piano razionalizzazione Società partecipate
- Bilancio di Previsione e Atti propedeutici,
- Bilancio Consolidato e Rendiconto di Gestione
- Elaborazione Questionario SOSE: Fabbisogni Standard
- Acquisti beni e forniture di servizi tramite MEPA e adesioni convenzioni CONSIP
- Istruttoria del procedimento per Atti di impegno e liquidazione vari
- Istruttoria predisposizione Convenzione di Tesoreria e tenuta dei rapporti con il Tesoriere Comunale
- Istruttoria alle altre attività dell'Ufficio Ragioneria e Servizi Finanziari per tutto ciò che attiene la parte Contabilità e Bilancio
- Verifica lo stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
- Registrazione degli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata;
- Predisposizione degli ordinativi di riscossione e mandati di pagamento;
- Registrazione fatture ricevute

SERVIZIO PERSONALE – TRATTAMENTO ECONOMICO

INDIRIZZO: Via Francesco Crispi, n. 16
TELEFONO: 0909391834- 0909391835
FAX:0909391847
EMAIL: gestione-risorse@comune.sanfilippodelmela.me.it
RESPONSABILE DEL SETTORE: Rag. Santina Carbone
VICE RESPONSABILE: dott.ssa Francesca Cotugno
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rag. Santina Carbone

ORARIO

GIORNI	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì		
Martedì	9,00-12,00	16,00-18,00
Mercoledì		
Giovedì	9,00-12,00	16,00-18,00
Venerdì		

COMPETENZE

- Responsabile del Procedimento del Personale
- Gestione economica del personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato (stipendi, straordinari, salario accessorio);
- Pratiche fine rapporto;
- Pratiche di pensionamento;
- Denunce contributive previdenziale dei dipendenti;
- Conto annuale del personale;
- Modelli CU certificazioni;
- Dichiarazioni I.R.A.P. e 770;
- Accettazione e assegnazione alle varie Aree delle fatture elettroniche acquisite dall'Ente;

SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZIO ACQUEDOTTO

INDIRIZZO: Via Francesco Crispi, n. 16
TELEFONO: 0909391824 – 0909391823 - 0909391833
FAX:0909391847
EMAIL: gestione-risorse@comune.sanfilippodemela.me.it

RESPONSABILE DEL SETTORE: Rag. Santina Carbone
VICE RESPONSABILE: dott.ssa Francesca Cotugno
ISTRUTTORI: Sigg.ri: Francesco Scibilia, Agata Di Paola, Rosanna Chindemi, dott.ssa Maria Grazia Pizzurro, supportati da
ESECUTORE: Sig.ra Amalia Ricciardo

ORARIO

GIORNI	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì		
Martedì	9-12	16-18
Mercoledì		
Giovedì	9-12	16-18
Venerdì		

COMPETENZE

- Istruttoria procedimenti amministrativi TARI.
- Rilevazione nuove iscrizioni, variazioni e cessazioni contribuenti Ufficio Tributi;
- Istruttoria procedimenti amministrativi TOSAP, Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni.
- Istruttoria procedimenti amministrativi per il SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
- Inserimento letture per predisposizione bollettazione
- Rilevazione nuove utenze, volture e disdette utenti acquedotto.
- Istruttoria dei procedimenti amministrativi riguardanti IMU e ICI
- Solleciti di pagamento per fatture non pagate anni pregressi.

SERVIZI OFFERTI

- Informazione utenti
- sportello

MODULISTA

SERVIZIO IDRICO:

- Modulistica per sottoscrizione contratti
 - Richieste per disdetta, sostituzione, voltura, verifica, sospensione e riapertura contatore
 - Richiesta cambio natura utenza
- IMU
- richieste annullamento/ricalcolo IMU

SERVIZIO ECONOMATO

INDIRIZZO: Via Francesco Crispi, n. 16

TELEFONO: TELEFONO: 0909391823

FAX:0909391847

EMAIL: gestione-risorse@comune.sanfilippodelmela.me.it

RESPONSABILE DEL SETTORE: Rag. Santina Carbone

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO : dott.ssa Maria Grazia Pizzurro

ORARIO

GIORNI	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì		
Martedì	9,00 -12,00	16,00 -18,00
Mercoledì		
Giovedì	9,00 -12,00	16,00-18,00
Venerdì		

COMPETENZE

- Gestione completa della cassa economale nella qualità di agente contabile;

MODULISTICA

- Modulo per la richiesta di materiale da parte degli uffici

SUAP E COMMERCIO

INDIRIZZO: Via Francesco Crispi, n. 16
TELEFONO: 0909391824 – 0909391844
FAX:0909391847
EMAIL: gestione-risorse@comune.sanfilippodelmela.me.it

RESPONSABILE DEL SETTORE: Rag. Santina Carbone
VICE RESPONSABILE: dott.ssa Francesca Cotugno
ISTRUTTORE : Sig.ra Patrizia Aliprandi supportata da
ESECUTORE: Sig.ra Maria Pia Ragno

COMPETENZE

- Istruttoria di tutti i procedimenti amministrativi relativi al Commercio – SUAP inerenti l'avvio, la modifica, il trasferimento e la cessazione delle attività produttive di beni e servizi (agricoltura, commercio, industria, artigianato e servizi).
- Predisposizione di pareri, certificati e altri atti autorizzatori di competenza di altri uffici comunali, o di altre Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel procedimento unico e modulistica necessaria per la presentazione delle istanze.
- Istruttoria procedimenti amministrativi gestione utenze per il funzionamento del Comune, delle scuole e di tutti gli edifici di proprietà dell'Ente (telefonia fissa, utenze Enel, gestione delle ADSL)

SERVIZI OFFERTI

- Informazione utenti allo sportello

MODULISTICA

- Comunicazione inizio, cessazione, sub-ingresso attività commerciali e pubblici esercizi

