



# COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA

## CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA N. 291 DEL 19-11-2024

REGISTRO ANNUALE DELLE DETERMINE

N°1146 DEL 19-11-2024

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: Presa atto delle dimissioni dal servizio del dipendente dott. Guglielmo Gianluca Faletra con decorrenza 21.11.2024 (ultimo giorno di servizio 20.11.2024).**

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di novembre, il RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI dott.ssa Trifiro Domenica nei locali Municipale - AREA AFFARI GENERALI - siti in San Filippo del Mela, ha adottato la seguente determina:

**Premesso che:**

- con determina del Responsabile dell'Area n. 240 del 25.10.2022 veniva approvato "l'avviso di concorso pubblico per titoli ed esami" e lo "Schema di domanda", per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato di "*Istruttore Direttivo di Polizia Municipale*";
- a seguito esperimento di regolare concorso pubblico, con determina del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 51 del 17.02.2023 (R.G. n. 209/2023) si approvava la graduatoria definitiva sulla base degli atti consegnati dalla Commissione esaminatrice e veniva nominato vincitore;
- lo stesso, a seguito sottoscrizione del contratto individuale di lavoro in data 06.03.2023, prendeva regolare servizio nell'Ente in pari data;
- con nota del 02.07.2024, Prot.n. 14403, il suddetto, già funzionario titolare della posizione di lavoro di E.Q., incaricato della direzione dell'Area Polizia Municipale dell'Ente - essendo utilmente inserito in graduatoria di concorso pubblico indetto da altro Ente Locale ed essendo stato convocato per la stipula del contratto - rassegnava le proprie dimissioni a decorrere dal 05 luglio 2024;

**Rilevato** che, per il buon andamento dell'azione amministrativa dell'Ente e per il perseguimento dei obiettivi prefissati, in relazione alla sopravvenuta vacanza del posto in organico, questo Ente ha ritenuto di procedere alla più rapida copertura dello stesso mediante ricorso all'istituto dello "*scorrimento della graduatoria*" approvata con la predetta determinazione n. 51/2023 in corso di validità (art. 35, comma 5ter del d. lgs. 165/2001);

**Considerato** che con nota Prot. nr. 15713 del 25.04.2024 è stato chiesto al **dott. Guglielmo Gianluca Faletra** - risultato idoneo e posizionato al secondo posto nella suddetta graduatoria definitiva - di voler manifestare la disponibilità all'assunzione presso l'Ente con la qualifica di Funzionario E.Q.- Specialista dell'Area di Polizia Municipale (ex categ. D);

**che** lo stesso, con nota registrata al Protocollo Comunale nr. 15774 del 29.07.2024, ha rappresentato "la propria concreta disponibilità ad assumere servizio presso il Comune di San Filippo del Mela a far data dal

08.08.2024”;

**che** con provvedimento del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 202 del 02.08.2024 (R.A. n. 796 del 07.08.2024) si determinava l'assunzione del dott. Guglielmo Gianluca Faletra, per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato quale Specialista Servizi di Polizia Municipale - Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Categ. D), mediante scorrimento della graduatoria concorsuale;

**che** l'immissione in ruolo è avvenuta in data 12 agosto 2024, a seguito sottoscrizione, in pari data, del relativo contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

**che** con determinazione del Sindaco n. 9 del 14.08.2024 è stato attribuito al Dott. Guglielmo G. Faletra, dipendente a tempo indeterminato, Funzionario EQ (ex Cat. "D"), la responsabilità di P.O dell'Area Polizia Municipale dell'Ente;

**Considerato** che il Dott. Guglielmo G. Faletra, con comunicazione del 14/11/2024 Prot. n. 21861, ha rassegnato le proprie **dimissioni volontarie a decorrere dal 21 novembre 2024** (ultimo giorno lavorativo 20 novembre 2024);

**dato atto** le suddette dimissioni sono state presentate durante il periodo dei sei mesi prova, pertanto, come previsto dell'art. 10 del Contratto individuale di lavoro sottoscritto il 12.08.2024, [...] *“Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva di preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui all'art. 25, c. 4 C.C.N.L. Funzioni Locali 16 novembre 2022”*;

**Ritenuto** di prendere atto della dimissioni presentate dal Dott. Guglielmo G. Faletra;

**Richiamata** la Determina del Sindaco n. 7 del 03.07.2023 avente ad oggetto "Nomina Responsabili di Area - Conferimento della responsabilità posizioni di lavoro di Elevata Qualificazione" con la quale è stato confermato quale titolare di posizione organizzativa – Responsabile dell'Area Affari Generali il Dott. Angelo Lo Duca Angelo;

**Vista**, altresì, la successiva determina del Sindaco n. 8 del 06.07.2024 di integrazione della determina n. 7/2023, con la quale sono state confermate le risorse di personale, di ruolo e non di ruolo, attualmente assegnate e i relativi sostituti della P. O. come già individuati dai Responsabili, senza soluzione di continuità, fra i quali la dott.ssa Trifirò Domenica, come sostituto Responsabile di P.O. Area Affari Generali;

**Visti:**

- i CCNL vigenti in materia;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il D.Lgs 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per le assunzioni e concorsi;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.:

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate di:

**prendere atto**, della comunicazione del 14/11/2024 Prot. n. 21861, con la quale il **Dott. Guglielmo Gianluca Faletra** - in qualità di dipendente a tempo indeterminato del comune di San Filippo del Mela con la qualifica di Funzionario EQ (ex Cat. "D") Resp.le di P.O. dell'Area Polizia Municipale - ha rassegnato le proprie **dimissioni volontarie a decorrere dal 21 novembre 2024** (ultimo giorno lavorativo 20 novembre 2024);

**dare atto** che le suddette dimissioni sono state presentate durante il periodo dei sei mesi prova, pertanto,

come previsto dell'art. 10 del Contratto individuale di lavoro sottoscritto il 12.08.2024, [...] *“Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva di preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui all'art. 25, c. 4 C.C.N.L. Funzioni Locali 16 novembre 2022”*;

**trasmettere** la presente determinazione all'interessato, al Responsabile Area Gestione Risorse e comunicarla nelle forme dovute all'Ufficio Personale e Stipendi per gli adempimenti consequenziali;

**dare atto** che:

a) in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente provvedimento, non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il dipendente interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Procedimento, né si rilevano relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado con il/ i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti);

b) il responsabile del procedimento è la dott.ssa Domenica Trifirò;

c) ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento sarà sottoposto a controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

d) sarà accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Provvedimenti", escluse le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy;

**pubblicare**, altresì, il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008 e ss.mm.ii., escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza, dell presente Determinazione.

Il Responsabile del Procedimento

*F.to dott.ssa Trifiro Domenica*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI  
GENERALI

*F.to dott.ssa Trifiro Domenica*

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Contabile**

Data: 19-11-2024

Il Responsabile del servizio Finanziario

**F.to Carbone Santina**

---

**ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE**  
**(Art. 47 c. 1 Legge 8.6.1990, n. 142)**

**Si attesta che la presente determinazione n. 291 del 19-11-2024, con n. generale 1146 del 19-11-2024, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 19-11-2024.**

**N. Reg. Albo: 1673**

**San Filippo del Mela, 19-11-2024**

**Il Resp.le Area Affari Generali**  
***Dott. Lo Duca Angelo***  
***(Sottoscritto con Firma Digitale)***

COPIA CONFORME

Lì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI**  
***dott.ssa Trifiro Domenica***